



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEL  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
**Via Sant' Andrea 4, Mel – BORGO VALBELLUNA 32026 (BL)**  
**Telefono 0437 753350 - Fax: 0437 753021**  
mail: [blic80900t@istruzione.it](mailto:blic80900t@istruzione.it) mail PEC: [blic80900t@pec.istruzione.it](mailto:blic80900t@pec.istruzione.it)



Circolare n. 060 - 2021-2022

Mel, 26 novembre 2021

**Ai genitori  
A tutti i docenti**

**OGGETTO:** Trasmissione “Linee di indirizzo per la gestione dei contatti di casi di COVID-19 all’interno delle Scuole e dei Servizi per i minori” - Indicazioni per i rientri in caso di assenza e per l’uso delle mascherine.

Gentili genitori, vista la gravità della situazione pandemica in atto, si danno le opportune raccomandazioni in merito alla generale gestione della pandemia, consapevoli che ogni sforzo è volto a garantire la salute di tutti ed il diritto allo studio.

**CONDIZIONI DI SALUTE DEGLI ALUNNI**

Si raccomanda la massima attenzione in famiglia e si chiede di mandare i propri figli a scuola avendo cura che siano in buona salute. Purtroppo, i nostri insegnanti rilevano nelle classi la presenza di bambini che non stanno bene, generando così preoccupazione e difficoltà di gestione del gruppo.

**GESTIONE DEI CONTATTI**

Per quanto riguarda la gestione dei contatti, si trasmettono in allegato le Linee regionali “**Linee di indirizzo per la gestione dei contatti di casi di COVID-19 all’interno delle Scuole e dei Servizi per i minori**”, aggiornate al 15 novembre 2021 e redatte sulla base della Nota Tecnica dell’ISS “Indicazioni per l’individuazione e la gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico” del 28 ottobre 2021.

All’interno vengono riportate seguito le indicazioni relative all’individuazione e alla gestione dei contatti di casi COVID-19, con le relative misure di sorveglianza con testing e quarantena, in ambito scolastico. In caso di positività riscontrata in seguito alla segnalazione di un caso positivo in ambito scolastico il Referente scolastico COVID19 o il Dirigente Scolastico è da considerarsi autorizzato, in via eccezionale ed urgente, a sospendere temporaneamente le attività didattiche in presenza nella classe/sezione/gruppo, in attesa della formalizzazione e di eventuali misure specifiche (incluso l’isolamento dei casi e la quarantena per i contatti ad alto rischio) da parte del SISP.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MEL  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
**Via Sant' Andrea 4, Mel – BORGO VALBELLUNA 32026 (BL)**  
**Telefono 0437 753350 - Fax: 0437 753021**  
mail: [blic80900T@istruzione.it](mailto:blic80900T@istruzione.it) mail PEC: [blic80900t@pec.istruzione.it](mailto:blic80900t@pec.istruzione.it)



Le indicazioni per le misure di sorveglianza con testing e quarantena sono differenziate in base ai soggetti interessati, alla classe frequentata e allo stato di vaccinazione, nonché dal numero di casi confermati correlati epidemiologicamente nella classe/scuola.

## ASSENZE DA SCUOLA - COMUNICAZIONI

Le assenze da scuola dovranno essere comunicate:

- preventivamente, se si tratta di assenze per motivi personali o familiari già programmate;
- PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA: **a partire dal 2° giorno** di assenza **via mail** al docente coordinatore di classe (per la secondaria) o ai docenti di classe (per la primaria), **indicando se presenti sintomi riconducibili al Covid**;
- PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA: il **1° giorno** di assenza **chiamando telefonicamente la scuola, indicando se presenti sintomi riconducibili al Covid**.

## USO DELLE MASCHERINE

Per quanto riguarda le mascherine, la normativa di riferimento prevede che vengano utilizzate solo quelle di tipo chirurgico.

Il Collegio docenti ed il Consiglio di Istituto si sono espressi perché vengano utilizzate quelle monouso. In questo modo c'è la possibilità da parte dell'insegnante di verificarne le condizioni igieniche; mentre per quelle lavabili è impossibile il controllo della corretta manutenzione.

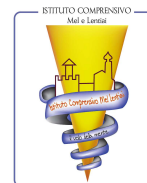
Si trasmettono in allegato:

- Schema riassuntivo riguardante le casistiche e le modalità di rientro a scuola;
- Linee di indirizzo per la gestione dei contatti CoViD-19;
- Autodichiarazione per rientro a scuola per motivi di salute non sospetti CoViD-19.

Colgo l'occasione per ringraziare della collaborazione, cordialmente,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Umberto DE COL

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate  
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



### ASSENZE DA SCUOLA - CASISTICHE E CERTIFICAZIONI PER IL RIENTRO

CASI		DOCUMENTI PER IL RIENTRO ALUNNI
1	Rientro dopo un'assenza per COVID-19 accertato (con ricovero ospedaliero e/o quarantena presso il proprio domicilio)	Attestazione rilasciata dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica di avvenuta guarigione
2	Rientro dopo un'assenza per sospetto COVID-19 e successivo tampone negativo	Attestazione che può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 rilasciata dal medico curante o, in alternativa, referto di esito negativo del test diagnostico per SARS- CoV-2, rilasciato dal Servizio che lo ha effettuato
3	Rientro dopo un'assenza per motivi di salute legati a sintomi simil COVID-19 (ad es. raffreddore, mal di testa lieve, ecc.)	Giustificazione dei genitori che dichiarano di aver contattato il pediatra e di aver seguito le sue indicazioni ed eventuale esito del tampone, se prescritto dal pediatra
4	Rientro dopo un'assenza per motivi di salute legati a sintomi non COVID-19 (ad es. morbillo, parotite, mal di denti, infortunio, visita o esame medico programmati, ecc.)	Giustificazione dell'assenza da parte dei genitori e " <b>AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA PER MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19</b> " (scaricabile da sito di Istituto SEGRETERIA-MODULI ALUNNI)
5	Rientro dopo un'assenza per isolamento fiduciario, per positività accertata di un congiunto o convivente ma senza positività al COVID-19 dell'alunno	Attestazione rilasciata dal Servizio di Igiene e Sanità Pubblica, senza alcuna certificazione sanitaria
6	Rientro di un allievo dopo un'assenza per motivi personali, precedentemente comunicati dai genitori (ad es. viaggio, matrimonio in famiglia, attività sportiva, ecc.)	Giustificazione dell'assenza da parte dei genitori
7	Rientro il giorno successivo all'allontanamento da scuola per sintomi simil COVID-19, che, a seguito di confronto con il medico curante, non ha dato seguito ad un tampone	Giustificazione dei genitori che dichiarano di aver contattato il pediatra e di aver seguito le sue indicazioni
8	Rientro dopo un'assenza per scelta precauzionale dei genitori (sospetto COVID-19 di un congiunto o convivente e successivo tampone negativo di quest'ultimo)	Giustificazione dell'assenza da parte dei genitori
9	Riammissione dei "contatti scolastici" al termine della quarantena	Avverrà secondo le modalità stabilite e comunicate alle Istituzioni scolastiche ed educative dal SISP territorialmente competente, previo possibile rilascio di una comunicazione di fine quarantena.